Министерство образования и науки Республики Татарстан

осударственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Казанский строительный колледж»

|  |  |
| --- | --- |
| **Рассмотрено и принято**  на заседании педагогического совета колледжа  Протокол № 9 от «26 » 06. 2020г. | **УТВЕРЖДАЮ**  Директор колледжа  \_\_\_\_\_А.В.Проснев  26 июня 2020г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

**ГАПОУ «Казанский строительный колледж»**

**Казань**

|  |
| --- |
| 1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**   1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии (далее Общежитие) государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Казанский строительный колледж» (далее - Колледж) разработано в соответствии с Жилищным кодексом РФ от 29.12.2004 № 188-ФЗ, Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Письмом Рособразования от 27.07.2007 N 1276/12-16 ”О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии” (вместе с ”Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию”, утв. Минобрнауки РФ 10.07.2007), Уставом Колледжа и иными нормативно-правовыми актами.   * 1. Общежитие Колледжа предназначается для размещения иногородних студентов, курсов повышения квалификации и дополнительного профессионального образования на период обучения.   Места в общежитии предоставляются студентами по принципу нуждаемости и исходя из наличия мест в общежитии. Сотрудникам Колледжа и других организаций места в общежитии могут быть выделены при условии полного обеспечения жильем обучающихся, нуждающихся в общежитии.  Иностранные граждане, принятые на обучение в Колледже, размещаются в общежитии на общих основаниях с российскими гражданами.  В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно - воспитательной и спортивно-массовой работы.   * 1. Общежитие находятся в составе Колледжа в качестве структурного подразделения и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых Колледжу, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств.   2. При полном обеспечении всех нуждающихся студентов местами в общежитии по установленным санитарным нормам изолированные пустующие комнаты, этажи могут по решению администрации Колледжа переоборудоваться под общежитие для преподавателей и сотрудников, также могут предоставляться работникам муниципальных образований по представлению соответствующего ходатайства от Администрации муниципального образования и по согласованию с Учредителем.   В особых случаях по согласованию с Учредителем и при заключении договора, пользования жилой площадью в общежитии, они могут быть использованы сотрудниками организаций- партнёров колледжа для временного проживания.  1.5. Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.  1.6. Общее руководство работой общежития возлагается на комендантов общежитий, заместителя директора или на должностное лицо, им на это уполномоченное.  1.7. Вселяющийся в общежитие обязан ознакомиться под роспись с Правилами внутреннего распорядка в общежитии Колледжа и пожарной безопасности, заключить договор на проживание, оформить пропуск на право входа в общежитие, предоставить справку о прохождении медицинского осмотра согласно требованиям Роспотребнадзора России, пройти регистрацию в соответствии законодательством РФ.    2. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ, ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ**  2.1. Проживающие в общежитии имеют **право:**  - проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в учебном заведении при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;  - пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;  - подавать заявки для своевременного ремонта комнаты, мебели, другого инвентаря;  - пользоваться общественными кухнями с 6.00 до 23.00;  - переселяться с согласия администрации Колледжа в другое жилое помещение общежития;  - проводить косметический ремонт занимаемой комнаты с разрешения администрации общежития;  - избирать Студенческий совет самоуправления и быть избранным в его состав;  2.2. Проживающие в общежитии **обязаны:**  - строго соблюдать Правила внутреннего распорядка в общежитии, охраны труда, пожарной безопасности и антитеррористической безопасности;  - соблюдать правила техники безопасности при пользовании электроприборами и электрическими плитами;  - бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах (блоках);  - обеспечивать возможность доступа в жилую комнату представителям администрации общежития с целью контроля за соблюдением Правил внутреннего распорядка в общежитии Колледжа, проверки сохранности имущества общежития, санитарного состояния, проведения профилактических и инженерно-технических работ;  - своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных услуг;  - сдавать комнату на период на период летних каникул коменданту общежития;  - при сдаче комнаты освободить ее от личных вещей, а также от мусора и привести ее в первоначальное состояние (при необходимости произвести косметический ремонт);  - выполнять распоряжения администрации общежития, издаваемые в пределах их полномочий;  - проносить в общежитие крупногабаритные вещи (холодильники, ковры, телевизоры, компьютеры и. т. п.) по согласованию с заведующим общежитиями;  - при выбытии или выезде из общежития на срок более одного месяца сдать пропуск и ключи коменданту, комнату, постельные принадлежности, оборудование и инвентарь, находящиеся во временном пользовании сдать материально ответственному лицу;  - при замене замка сдать дубликат ключа коменданту;  - выполнять положения заключенного с администрацией Колледжа договора найма жилого помещения;  - возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором;  - поддерживать санитарное состояние комнат.  2.3. Проживающие в общежитиях студенты и другие лица привлекаются комендантами общежитий во внеурочное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежитий, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежитий и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора с соблюдением правил охраны труда;  2.4. За нарушение Правил внутреннего распорядка общежития к проживающим по представлению коменданта или воспитателя общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия в соответствии с действующим законодательством.  Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем достоинством граждан, а также хранить, употреблять и продавать наркотические, отравляющие и огнеопасные вещества.  Проживающим в общежития **запрещается:**  - заниматься коммерческой и другими видами производственной деятельности на территории общежития, без согласия администрации общежития Колледжа ставить на стоянку у общежития свои личные автомобили;  - самовольно переселяться из одной комнаты в другую;  - самовольно переносить мебель и инвентарь из одной комнаты в другую;  - вносить больше одного холодильника на блок или отдельную комнату;  - устанавливать стиральные машины;  - подделывать пропуска и другие документы общежития;  - производить переделку и исправление электропроводки, пользоваться электронагревательными приборами, кроме утюга, переходниками, тройниками, удлинителями, в жилых комнатах;  - оставлять в свое отсутствие включенные в сеть электроприборы;  - оставлять без присмотра включенные электроприборы в кухне;  -загромождать коридоры, холлы и запасные выхода личными вещами (велосипедами, колясками, санками и т.п.);  - менять замки, личины, устанавливать дополнительные замки, не получив разрешения заведующего общежитиями;  - устанавливать антенны и другое оборудование на крыше и фасаде общежития, не получив разрешения заведующего общежитиями;  - включать репродукторы, радиоприемники, магнитофоны, телевизоры с громкостью, превосходящей слышимость в пределах комнаты;  - появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, проносить в общежитие и распивать в нем спиртные напитки, на территории Колледжа организовывать и участвовать в азартных играх (карты, тотализатор, домашнее казино и т.д.), нецензурно выражаться, организовывать и участвовать в драках и потасовках;  - сорить на территории Колледжа, в комнатах проживания и местах общего пользования в общежитии (бросать окурки, бумагу, стеклянную и пластиковую тару, мусор, использованную жвачку, пищевые отходы и т.д.);  - бросать из окон общежития мусор и другие предметы;  - кататься на велосипедах и роликовых коньках по коридорам общежития;  - курить в помещениях общежития и на территории Колледжа;  - содержать в общежитии животных;  - нажимать без необходимости кнопки пожарной сигнализации, открывать клапаны системы дымоудаления;  - вносить и выносить из общежития мебель, электроприборы, радио и телеаппаратуру, другие вещи и инвентарь без материального пропуска, выданного заведующим общежитиями;  - размещать на стенах и мебели объявления, вырезки из журналов, фотографии и т.д.;  - иметь задолженность по оплате за проживание в общежитии;  - вывешивать за окна сумки, флаги, одежду и другие посторонние предметы;  - приглашать без разрешения администрации посторонних лиц.  За вышеизложенные нарушения к студентам и сотрудникам Колледжа могут быть применены меры административного воздействия:  -замечание;  -выговор;  -выселение из общежития. |
| **3. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ КОЛЛЕДЖА, ОБЩЕЖИТИЯ**   * 1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих осуществляет коменданты общежитиями, поддержание установленного порядка в общежитии осуществляют воспитатели общежития и заместитель директора по воспитательной работе.   2. Администрация Колледжа **обязана**:   - содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;  - заключать с проживающими договор найма жилого помещения;  - укомплектовывать общежития мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем в соответствии с нормами;  - своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;  - обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг;  - переселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;  - укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;  - содействовать Студенческому совету самоуправления в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;  - осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;  - обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;  - обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории.  3.3. Коменданты общежитиями **обязан** обеспечить:  - непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;  - вселение в общежитие на основании заявления студента (заявления родителей несовершеннолетних студентов) и решения директора (зам. директора по воспитательной работе) Колледжа, при наличии паспорта и справки о состоянии здоровья;  - в период массовых заездов, проживающих организовывать заселение общежития ежедневно;  - предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам;  - учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;  - информирование администрации Колледжа о положении дел в общежитии;  -контролировать соблюдение пропускного режима и охраны общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещении общежития, чистоту и порядок в общежитии и на их территории,  - проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, охраны труда и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории;  - обеспечить своевременную и быструю эвакуацию проживающих при чрезвычайных ситуациях.  Коменданты общежитий:  - вносят предложения администрации Колледжа по улучшению условий проживания в общежитии;  - совместно со Студенческим советом самоуправления вносит на рассмотрение администрации Колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;  - принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;  - вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития;  3.4. Коменданты общежитиями совместно со Студенческим советом самоуправления рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.  **4. ЗАСЕЛЕНИЕ В ОБЩЕЖИТИЕ И ОПЛАТА УСЛУГ**   * 1. Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением об общежитиях Колледжа. Распределение мест в общежитиях между отделениями и другими структурными подразделениями Колледжа и утверждение списка студентов и других лиц на вселение в общежитие производится по совместному решению администрации Колледжа, Студенческого совета самоуправления и объявляется приказом директора Колледжа.   2. Вселение студентов и других лиц осуществляется на основании заявления и решения директора (зам. директора по воспитательной работе) Колледжа, в котором указывается номер общежития и комнаты. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на один курс обучения в Колледже. При вселении в общежитие студенты регистрируются в Журнале регистрации анкетных данных студентов.   3. При невозможности проживания в данной комнате, вследствие аварии, переселение проживающих из одного общежития в другое и из одной комнаты в другую производится по решению администрации общежитий.   4. Организация регистрационного режима в общежитии осуществляется назначенным администрацией Колледжа для этой цели лицом.   5. Студенты заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) могут размещаться в общежитии с оплатой на условиях, устанавливаемых Колледжем в соответствии с законодательством Российской Федерации. |
| 4.6. При отчислении из Колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в течение З дней.  4.7. В соответствии со статьей 105 Жилищного кодекса РФ, отчисление из колледжа является основанием прекращения договора найма жилого помещения в общежитии.  4.8. Плата за пользование общежитием взимается со студентов за все время проживания.  В соответствии с Законом РФ «Об образовании» плата за проживание в общежитии устанавливается самостоятельно администрацией колледжа на основании приказа директора.  4.9. Места в общежитии предоставляется бесплатно в первоочередном порядке: студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами 1 и П групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального  органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «Б» и «Г» пункта 1, подпунктом «А» пункта 2 и подпунктами «А», «В» пункта З статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года 53- ФЗ ”О воинской обязанности и военной службе ” .  4.7. Студенты, в том числе иностранные, поступившие в Колледж с полной оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитием в полном объеме.  4.8. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации общежития с внесением в установленном Колледжем порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех квартир (комнат), в которых используются указанные приборы, аппаратура. |
| **5. ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ**  5.1. Проживающему в общежитии выдается пропуск установленного в Колледже образца на право входа в общежитие.  5.2. При входе в общежитие проживающий обязан предъявлять пропуск сотруднику охраны.  5.3. Передача пропуска другому лицу запрещается.  5.4. При выселении из общежития проживающий обязан сдать пропуск коменданту общежития в день сдачи комнаты имущества и ключей.  5.5. Лицам, не проживающим в данном общежитии, независимо от родственных отношений, разрешается пребывание в общежитии до 21 часов, только при письменном разрешении администрации Колледжа.  5.6. Гости общежития и пригласившие их проживающие обязаны предъявлять документы, удостоверяющие личность, сотруднику охраны общежития для их регистрации в специальном журнале.  5.7. С 21.00 часов вход посетителей в общежитие запрещен.  5.8. С 22.00 часов вход в общежитие закрывается.  5.9. Должностные лица администрации Колледжа, также сотрудники из числа преподавательского состава, кураторы студенческих групп имеют право круглосуточного посещения общежития при служебной необходимости.  5.10. Представители правоохранительных и иных контролирующих органов имеют право круглосуточного посещения общежития по предъявлению по служебному удостоверению с уведомлением лица, к которому они прибыли, фиксацией установочных данных в книге учёта посетителей; при необходимости персонал общежития обязан сопровождать указанных лиц до нужной комнаты (помещения).  5.11. В случае отсутствия у посетителей паспорта (документа, удостоверяющего личность) допуск его в здание общежития ЗАПРЕЩАЕТСЯ!  5.12. Факт нахождения в общежитии посторонних лиц, не прошедших регистрацию на посту охраны, является грубым нарушением пропускного режима.   1. **ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕЖИТИЯМИ**   6.1. На общем собрании студентов, проживающих в общежитии, избирается орган самоуправления - Студенческий совет самоуправления, представляющий их интересы. Студенческий совет самоуправления имеет право заключать соглашения между коллективом, проживающих и администрацией Колледжа.  6.2. Студенческий совет самоуправления координирует деятельность старшего по этажу, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих на этом этаже к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.   * 1. Старший по этажу избирается Студенческим советом самоуправления из числа студентов, проживающих на данном этаже и утверждается заместителем директора по воспитательной работе Колледжа.   2. Старший по этажу обязан:   - составлять график дежурства по этажу и контролировать его соблюдение;  - следить за своевременной и качественной уборкой общих помещений дежурными по этажу;  - совместно с администрацией общежития проверять санитарное состояние квартир;  - участвовать в подведении итогов соревнования на лучшую комнату общежития.  6.5. Старший по этажу имеет право:  - контролировать выполнение студентами правил проживания в общежитии;  - на поощрение по итогам месяца по представлению администрации общежития.   * 1. . Студенческий совет самоуправления в своей работе руководствуется положением об общежитиях Колледжа, о студенческом самоуправлении.   6.7. Студенческий совет самоуправления совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели, закреплению жилых комнат за проживающими на весь срок обучения.   * 1. Со Студенческим советом самоуправления должны в обязательном порядке согласовываться поощрение проживающих и меры дисциплинарного воздействия на них. Администрация Колледжа принимает меры к поощрению актива органов студенческого самоуправления за успешную работу (в том числе из внебюджетных средств).   2. В каждой комнате общежития избирается старший по комнате;   3. Старший по квартире в своей работе руководствуется решениями Студенческого совета самоуправления.   6.11 Старший по комнате обязан:  - информировать администрацию общежития об отсутствующих в комнате, в том числе и по не уважительной причине;  - составлять график дежурства по комнате и контролировать его соблюдение;  - следить за своевременной и качественной уборкой комнаты;  - проверять санитарное состояние комнаты;  - следить за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу.  Старший по комнате имеет право:  - на поощрение по итогам месяца по представлению администрации общежития. |
|  |